

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 30.01.2024, klo 15:30 - 17:27

Paikka Kaupungintalo, kaupunginvaltuuston istuntosali / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Ilmoitusasiat**
- § 4 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 5 Tontin 491-29-21-6 myyminen, Antellinkatu 22**
- § 6 Tontin 491-29-25-1 myyminen, Kalevinranta 2**
- § 7 Tontin 491-29-25-2 myyminen, Kalevinranta 4**
- § 8 Tontin 491-29-25-4 myyminen, Kalevinranta 8**
- § 9 Valtuustoaloite: Kattilansillan Laajalammen pohjoispuolen tontit markkinointiin**
- § 10 Perusteet yksityistieavustusten käsittelyyn 2024**
- § 11 Puutavarainventaario 31.12.2023**
- § 12 Käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2024, kaupunkikehityslautakunta**
- § 13 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Pertti Karhunen, puheenjohtaja
Kerttu Hakala
Marita Hokkanen
Saara Isoaho
Jouko Kervinen
Mikko Kosonen, varajäsen
Katriina Noponen
Perttu Noponen
Anni Panula-Ontto-Suuronen
Jaana Strandman, varajäsen, poistui 17:00
Hannu Tullinen
Jaana Vartiainen
Jaakko Väänänen

Muut saapuvilla olleet

Juha Ruuth, hallintopäällikkö, sihteeri
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja
Aija Himanen, vanhusneuvoston edustaja, poistui 17:04
Siiri Kauppinen, nuorisovaltuuston edustaja
Tiina Maaranen, toimistosihteeri
Petri Pekonen, kaupunginhallituksen edustaja
Timo Petäjämäki, vammaisneuvoston edustaja, poistui 16:25
Pekka Pöyry, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Poissa

Katariina Asikainen
Jukka Härkönen

Allekirjoitukset

Pertti Karhunen
Puheenjohtaja

Juha Ruuth
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

01.02.2024

01.02.2024

Saara Isoaho
Pöytäkirjantarkastaja

Jaakko Väänänen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Merkitään, että varapuheenjohtaja Pertti Karhunen toimi kokouksen puheenjohtajana. Jouko Kervinen ilmoitti kokouksen aluksi olevansa ulkomaanmatkalla ja kokouksen johtaminen olisi etäyhteyden avulla hankalaa ja yhteys saattaisi katkeilla. Kaupunkikehityslautakunta hyväksyi puheenjohtajan vaihtamisen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohdaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Saara Isoaho ja Jaakko Väänänen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti torstaina 1.2.2024 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 3

Ilmoitusasiat

Kaupunkikehityslautakunnalle on toimitettu seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

Kaupunginhallitus 8.1.2024 § 4 Otto-oikeus/lautakuntien päätökset

Kaupunginhallitukselle on toimitettu kaupunkikehityslautakunnan kokouksen 14.12.2023 pöytäkirja. Koska pöytäkirjassa ei ole havaittu sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle, kaupunginhallitus ei ole käyttänyt kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta lautakunnan tekemiin päätöksiin.

Maankäyttö ja kaupunkirakenne 19.12.2023

Lausuntopyyntö Marskinaukion asemakaavan muuttamisesta, koskien Mikkelin kaupungin 4. kaupunginosan (Kaukola) kortteleita 7, 8, 21, 24, 26, sekä lähiympäristöä.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 4

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Kaupunkikehitysjohtaja

Alueiden käyttölupapäätökset:

§ 1 Vappupäivän tapahtuma 2024 hallitustorilla, 16.01.2024

Hankintapäätökset:

§ 9 Puhelinkoppien hankinta, 13.12.2023

Henkilöstöpäätökset:

§ 11 Kunnossapitoinsinööri Mikko Hämäläisen määrääminen vs. kiinteistöpäälliköksi, 19.12.2023

§ 12 Kiinteistöpäällikkö Jani Koikkalaisen määrääminen vs. kiinteistöjohtajaksi, 19.12.2023

Muut päätökset:

§ 5 Etelä-Savon valmiusjohtoryhmän nimeäminen, 11.12.2023

Johtava rakennustarkastaja

Henkilöstöpäätökset:

§ 1 Näyttöpäätetyön edellyttämien silmälasien korvaaminen, Jouni Rahikainen, 09.01.2024

Kaupungininsinööri

Hankintapäätökset:

§ 1 Mikkelin kaupungin metsäsuunnitelman uudistaminen vuosille 2024-2033, 03.01.2024

§ 2 Mikkelin kaatopaikkojen velvoitetarkkailu 2024-2026 + optiovuodet 2027-2028, 09.01.2024

§ 3 Ympäristönhoito- ja puunkaatopalvelut / option käyttö / Tallyman Oy, 19.12.2023

§ 4 Option käyttö, Tiemerkinnet 2024 ja 2025 Cleanosol Oy, 24.01.2024

Henkilöstöpäätökset:

§ 2 Toimistosihteerin Pirjo Leppäsen määräaikaisen palvelussuhteen jatkaminen ajalle 1.2.-9.2.2024, 02.01.2024

Maksuhuojennukset:

§ 1 Hulevesimaksu 491-020-0095-0001, 05.01.2024

§ 2 Hulevesimaksu 491-023-0008-0004, 05.01.2024

Yhdyskuntateknisten suunnitelmien päätökset:

§ 47 Katusuunnitelman hyväksyminen, Pitkäjärven rannan jalkakäytävä ja pyörätie, 14.12.2023

§ 48 Suunnitelman hyväksyminen, Kivikukon aukio, 18.12.2023

Kiinteistöjohtaja

Hankintapäätökset:

§ 4 Mikaelin ilmanvaihtokoneiden jäähdytyspattereiden ja puhaltimien hankinta, 10.03.2023

§ 13 Ristiinan päiväkodin aurinkosähköjärjestelmän hankinta, 13.12.2023

Kunnossapitopäällikkö

Liikennepäätökset:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 1 Liikennejärjestelyt Savonia hiihdon osalta 10.02.2024, 16.01.2024

§ 2 Kadunpito päätös 2023, 16.01.2024

§ 15 Historic Rally 20.1.2024, liikennejärjestelyt, 21.12.2023

Maankäyttöjohtaja

Tonttipäätökset/Maankäyttöpäätökset:

§ 1 Etuostotodistus kiinteistöjen 491-508-22-9 ja 491-508-22-4 kaupasta, 03.01.2023

§ 1 Etuostotodistus tilan 491-517-1-99 kaupasta, 19.01.2024

§ 2 Aurinkovoima-alueen varausajan jatkaminen Nordic Generation Oy:lle, 23.01.2024

§ 4 Aurinkovoima-alueen varausajan jatkaminen Helios Nordic Energy Finland Oy:lle, 25.01.2024

§ 6 Etuostotodistus kiinteistön 491-473-1-52 kaupasta, 28.02.2022

§ 7 Etuostolain edellyttämä ennakkopäätös kiinteistöjen 491-430-10-155 ja 491-430-10-153 kaupasta, 28.02.2023

§ 8 Etuostotodistus kiinteistön 491-473-1-52 kaupasta, 01.03.2022

§ 9 Etuostotodistus kiinteistön 491-473-1-53 kaupasta, 10.03.2022

§ 12 Etuostolain edellyttämä ennakkopäätös kiinteistön 491-31-24-1 kaupasta, 04.04.2022

§ 15 Etuostolain edellyttämä ennakkopäätös kiinteistön 491-508-26-64 kaupasta, 27.04.2023

§ 20 Etuostotodistus kiinteistön 491-14-34-4 kaupasta, 07.06.2022

§ 23 Etuostotodistus kiinteistön 491-467-16-35 kaupasta, 14.07.2022

§ 30 Etuostolain edellyttämä ennakkopäätös kiinteistön 491-516-5-93 kaupasta, 19.09.2022

§ 31 Etuostotodistus tilan 491-411-4-15 kaupasta, 20.09.2022

§ 32 Etuostotodistus tilan 491-418-7-33 kaupasta, 24.10.2023

§ 33 Etuostotodistus kiinteistön 491-463-5-9 kaupasta, 27.10.2023

§ 38 Etuostotodistus kiinteistön 491-490-1-223 kaupasta, 17.10.2022

§ 42 Etuostotodistus tilan 491-516-1-12 kaupasta, 16.11.2022

§ 42 Määräalan ostaminen Mikalo Oy:ltä tontista 491-9-16-13, 15.12.2023

§ 48 Etuostotodistus kiinteistön 491-405-1-18 kaupasta, 21.10.2021

§ 51 Etuostotodistus tilan 491-544-1-21 kaupasta, 02.11.2021

§ 53 Etuostotodistus kiinteistön 491-537-13-0 kaupasta, 09.11.2021

Maankäyttöpäällikkö

Alueiden käyttölupapäätökset:

§ 13 Alueen vuokraaminen Mikkelin Huoltotiimi Oy:lle kiinteistöistä 491-2-17-1, 11.12.2023

Tonttipäätökset/Maankäyttöpäätökset:

§ 1 Tilan 491-417-1-930 myyminen, Kiesitie 10, 17.01.2024

§ 2 Tilan 491-417-1-931 myyminen, Kiesitie 8, 18.01.2024

§ 53 Tilan 491-430-25-8 uudelleenvuokraus, Pappilantie 9, 13.12.2023

§ 54 Omakotitontin 491-10-42-4 uudelleenvuokraus, Tuulastie 11, 20.12.2023

§ 55 Omakotitontin 491-31-347-5 varaaminen, Vemmelkaari 6, 22.12.2023

Metsätalousinsinööri

Alueiden käyttölupapäätökset:

§ 13 Metsästysalueen vuokraus 2024 / Kovalan-Vanhalan Erä ry, 13.12.2023

§ 14 Metsästysalueen vuokraus 2024 / Norolan metsästysseura ry, 13.12.2023

§ 15 Metsästysalueen vuokraus 2024 / Porrassalmen Eräveikot ry, 13.12.2023

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- § 16 Metsästysalueen vuokraus 2024 / Mikkelin Riistamiehet ry, 14.12.2023
- § 17 Metsästysalueen vuokraus 2024 / Harjumaan Riistamiehet ry, 19.12.2023
- § 18 Metsästysalueen vuokraus 2024 / Otavan Metsänkävijät ry, 20.12.2023
- § 19 Metsästysalueen vuokraus 2024 / Peisinkorven Erä ry, 20.12.2023
- § 20 Metsästysalueen vuokraus 2024 / Jukka Siiriäisen hirviseurue, 20.12.2023

Paikkatietoinsinööri

Muut päätökset:

- § 1 Osoitteen vahvistaminen Uunilahdentien varren kiinteistölle 491-521-3-19 Kuomiokoskella., 02.01.2024
- § 29 Osoitteiden vahvistaminen Eteläniementien varren kahdelle kiinteistölle Haukivuorella, 12.12.2023
- § 30 Osoitteiden korjaaminen kahdelle Vanharannantien varren kiinteistölle Suomenniemellä, 12.12.2023
- § 31 Osoitteiden vahvistaminen kahdelle Soiropolun varren kiinteistölle Suomenniemellä, 15.12.2023
- § 32 Osoitteiden vahvistaminen Valkamalahdentien varren kiinteistölle Suomenniemellä, 18.12.2023

Palvelujohtaja/Vuokraus- ja käyttöpalvelut

Alueiden käyttölupapäätökset:

- § 1 Keskustan vaalitapahtuma Kirkkopuistossa la 13.1.2024, 08.01.2024
- § 2 Perussuomalaisten vaalikampanjakiertue Kirkkopuistossa ma 15.1.24, 10.01.2024
- § 3 Historic Rally Mikkeli 20.1.2024, 18.01.2024
- § 4 Nokipannukahvit Kirkkopuistossa la 3.2.2024, 19.01.2024
- § 64 Alexin yhdistävä lenkki Mikkelissä 5.1.2024, alueen varaaminen, 13.12.2023

Asumisasiihin liittyvät päätökset:

- § 1 Korjattu päätös: Mikalo Oy:n hakemus määräaikaan poikkeukseen arava- ja korkotukilainoitettujen vuokra-asuntojen asukasvalintasäännöistä, 09.01.2024

Suunnittelupäällikkö

Liikennepäätökset:

- § 1 Marssitien liikenteenohjaussuunnitelma, 16.01.2024
- § 2 Tontin 3-7-161 olevan pysäköintikiellon poisto, 16.01.2024
- § 3 Pursialankadun LP-alueen pysäköintirajoitus, 16.01.2024
- § 25 Arkistokatu 4 pysäköintikielto, 20.12.2023

Yhdyskuntatekniikan valvoja/yksityistieasiat

Hankintapäätökset:

- § 1 Puulan retkisatamien hoito ja ylläpito, 27.12.2023

Ehdotus

Esittelijä: Pertti Karhunen

Kaupunkikehityslautakunta päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan, koska pöytäkirjoista ei ole havaittu mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 5

Tontin 491-29-21-6 myyminen, Antellinkatu 22

MliDno-2024-448

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Piispa

Jukka.Piispa@mikkeli.fi

maankäyttöpäällikkö

Annilanrannan alueen omarantaisten tonttien luovuttamisesta on järjestetty tontinluovutuskilpailu, joka toteutettiin huutokaupalla huutokaupat.com -palvelussa. Huutokauppa oli avoinna 8.10. - 15.12.2023, päättyen jokaisen tontin osalta porrastetusti eri päivänä. Huudettavia tontteja oli 11 kappaletta, joista neljään tehtiin tarjouksia.

Huutokaupan lähtöhinnat tonteille olivat kaupunginvaltuuston hyväksymän hinnoittelun (Kv 12.6.2023 § 80) mukaisesti 129 003 - 221 584 euroa, riippuen tontin pinta-alasta. Osoitteessa Antellinkatu 22 sijaitsevan tontin osalta lähtöhinta oli 136 000 euroa. Tontista tehtiin yksi tarjous 136 500 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää myydä tontin 491-29-21-6 (Antellinkatu 22) siitä tarjouksen tehneille *****. Kauppahinta on 136 500 euroa. Kauppahintaan sisältyy jo maksettu käsiraha 4 095 euroa. Kaupan muut ehdot ovat tavanomaiset. Tonttikauppa on tehtävä kolmen kuukauden kuluessa tämän päätöksen tultua lainvoimaiseksi. Mikäli kauppa ei toteudu ostajasta johtuvasta syystä, jää käsiraha kaupungille.

Lisäksi kaupunkikehityslautakunta oikeuttaa maankäyttöpäällikön valmistelemaan ja allekirjoittamaan tontin kauppakirjan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tontin ostaja, maankäyttöpäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 6

Tontin 491-29-25-1 myyminen, Kalevinranta 2

MliDno-2024-449

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Piispa

Jukka.Piispa@mikkeli.fi

maankäyttöpäällikkö

Annilanrannan alueen omarantaisten tonttien luovuttamisesta on järjestetty tontinluovutuskilpailu, joka toteutettiin huutokaupalla huutokaupat.com -palvelussa. Huutokauppa oli avoinna 8.10. - 15.12.2023, päättyen jokaisen tontin osalta porrastetusti eri päivänä. Huudettavia tontteja oli 11 kappaletta, joista neljään tehtiin tarjouksia.

Huutokaupan lähtöhinnat tonteille olivat kaupunginvaltuuston hyväksymän hinnoittelun (Kv 12.6.2023 § 80) mukaisesti 129 003 - 221 584 euroa, riippuen tontin pinta-alasta. Osoitteessa Kalevinranta 2 sijaitsevan tontin osalta lähtöhinta oli 129 003 euroa. Tontista tehtiin yksi tarjous 129 503 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää myydä tontin 491-29-25-1 (Kalevinranta 2) siitä tarjouksen tehneille ***** Kauppahinta on 129 503 euroa. Kauppahintaan sisältyy jo maksettu käsiraha 3 885 euroa. Kaupan muut ehdot ovat tavanomaiset. Tonttikauppa on tehtävä kolmen kuukauden kuluessa tämän päätöksen tultua lainvoimaiseksi. Mikäli kauppa ei toteudu ostajasta johtuvasta syystä, jää käsiraha kaupungille.

Lisäksi kaupunkikehityslautakunta oikeuttaa maankäyttöpäällikön valmistelemaan ja allekirjoittamaan tontin kauppakirjan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tontin ostaja, maankäyttöpäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 7

Tontin 491-29-25-2 myyminen, Kalevinranta 4

MliDno-2024-450

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Piispa

Jukka.Piispa@mikkeli.fi

maankäyttöpäällikkö

Annilanrannan alueen omarantaisten tonttien luovuttamisesta on järjestetty tontinluovutuskilpailu, joka toteutettiin huutokaupalla huutokaupat.com -palvelussa. Huutokauppa oli avoinna 8.10. - 15.12.2023, päättyen jokaisen tontin osalta porrastetusti eri päivänä. Huudettavia tontteja oli 11 kappaletta, joista neljään tehtiin tarjouksia.

Huutokaupan lähtöhinnat tonteille olivat kaupunginvaltuuston hyväksymän hinnoittelun (Kv 12.6.2023 § 80) mukaisesti 129 003 - 221 584 euroa, riippuen tontin pinta-alasta. Osoitteessa Kalevinranta 4 sijaitsevan tontin osalta lähtöhinta oli 200 771 euroa. Tontista tehtiin yksi tarjous 201 271 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää myydä tontin 491-29-25-2 (Kalevinranta 4) siitä tarjouksen tehneelle ***** Kauppahinta on 201 271 euroa. Kauppahintaan sisältyy jo maksettu käsiraha 6 038 euroa. Kaupan muut ehdot ovat tavanomaiset. Tonttikauppa on tehtävä kolmen kuukauden kuluessa tämän päätöksen tultua lainvoimaiseksi. Mikäli kauppa ei toteudu ostajasta johtuvasta syystä, jää käsiraha kaupungille.

Lisäksi kaupunkikehityslautakunta oikeuttaa maankäyttöpäällikön valmistelemaan ja allekirjoittamaan tontin kauppakirjan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tontin ostaja, maankäyttöpäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 8

Tontin 491-29-25-4 myyminen, Kalevinranta 8

MliDno-2024-451

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Piispa

Jukka.Piispa@mikkeli.fi

maankäyttöpäällikkö

Annilanrannan alueen omarantaisten tonttien luovuttamisesta on järjestetty tontinluovutuskilpailu, joka toteutettiin huutokaupalla huutokaupat.com -palvelussa. Huutokauppa oli avoinna 8.10. - 15.12.2023, päättyen jokaisen tontin osalta porrastetusti eri päivänä. Huudettavia tontteja oli 11 kappaletta, joista neljään tehtiin tarjouksia.

Huutokaupan lähtöhinnat tonteille olivat kaupunginvaltuuston hyväksymän hinnoittelun (Kv 12.6.2023 § 80) mukaisesti 129 003 - 221 584 euroa, riippuen tontin pinta-alasta. Osoitteessa Kalevinranta 8 sijaitsevan tontin osalta lähtöhinta oli 135 821 euroa. Tontista tehtiin kahden tarjoajan välillä useita tarjouksia, korkein tarjous oli 161 000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää myydä tontin 491-29-25-4 (Kalevinranta 8) siitä korkeimman tarjouksen tehneelle ***** Kauppahinta on 161 000 euroa. Kauppahintaan sisältyy jo maksettu käsiraha 4 830 euroa. Kaupan muut ehdot ovat tavanomaiset. Tonttikauppa on tehtävä kolmen kuukauden kuluessa tämän päätöksen tultua lainvoimaiseksi. Mikäli kauppa ei toteudu ostajasta johtuvasta syystä, jää käsiraha kaupungille.

Lisäksi kaupunkikehityslautakunta oikeuttaa maankäyttöpäällikön valmistelemaan ja allekirjoittamaan tontin kauppakirjan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tontin ostaja, maankäyttöpäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 89, 12.06.2023
Kaupunginhallitus, § 251, 14.08.2023
Kaupunkikehityslautakunta, § 9, 30.01.2024

§ 9

Valtuustoaloite: Kattilansillan Laajalammen pohjoispuolen tontit markkinointiin

MliDno-2023-2636

Kaupunginvaltuusto, 12.06.2023, § 89

Valtuutettu Jenni Oksanen ym. esittivät 12.6.2023 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"12. kaupunginosan (Kattilasilta) korttelin 26 asemakaava on hyväksytty vuonna 2015. Kyseisessä kaavassa on osoitettu Laajalammen pohjoisosan tuntumaan AO (erillispientalot, ts. omakotitalo) ja AP (asuinpientalot, ts. rivitalo) tontteja. Tontit sijaitsevat valmiin infran vieressä. Jostain syystä tontit eivät ole päätyneet markkinointiin, vaikka Mikkelissä ei ole ollut rannantuntumassa tontteja tarjolla sitten asuntomessujen.

Me valtuutetut esitämme, että nämä tontit laitetaan markkinointiin pikemmiten.

Mikkelissä 11.6.2023

Jenni Oksanen

Jukka Härkönen, Eero Aho, Satu Taavitsainen,
Tanja Hartonen, Anna Reponen, Juha Ropponen,
Jussi Marttinen, Marita Hokkanen, Juha Vuori,
Olli Miettinen, Jaakko Väänänen, Sami Nalli,
Soile Kuitunen, Hannu Tullinen, Anne Hujala,
Heikki Nykänen, Risto Rouhiainen, Antti Pakarinen,
Kati Häkkinen, Armi Salo-Oksa, Pirkko Valtola,
Pekka Pöyry, Petri Pekonen, Laura Hämäläinen,
Kirsi Olkkonen, Jani Sensio, Jaana Strandman,
Tomi Sikanen, Jatta Juhola, Anne Puntanen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 14.08.2023, § 251

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen valmisteltavaksi.

Edelleen kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään marraskuussa 2023.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunkikehityslautakunta, 30.01.2024, § 9

Valmistelija / lisätiedot:

Topiantti Äikäs
topiantti.aikas@mikkeli.fi
maankäyttöjohtaja

Kattilansillan Laajalammen pientalotontit tulevat markkinointiin kuluvan vuoden aikana. Alueen infratekninen toteutus on vuoden 2024 investointisuunnitelmassa (250 000 euroa, sisältäen kadunrakennuksen, vesihuollon ja hulevesien hallinnan) ja työt on suunniteltu toteutettavaksi vuoden 2024 loppupuolella. Kattisillan asemakaava (#929) vaatii merkitykseltään vähäisen teknisen muutoksen, josta päätetään kaupunkikehityslautakunnassa kevään 2024 aikana (pp-kohdan erottaminen osaksi katualuetta). Asemakaava-alueelle laaditaan erillinen sitova tonttijako.

Alueen markkinointi käynnistetään, kun on realistinen arvio siitä, milloin tonteille pääsee rakentamaan. Tämä on oleellinen tieto markkinoinnin osalta. Työt on suunniteltu niin, että tonteille pääsee rakentamaan vuoden 2025 aikana. Tontinluovutus on tavanomainen (haku, priorisointijärjestys, arvonta). Kattilansillan tonttien kohdemarkkinointia tehdään alueellisesti, paikallisessa mediassa, kaupungin omalla mikkelitontit.fi-sivustolla ja harkinnan varaisesti muissa medioissa. Markkinoinnissa kaupungin eri yksiköt tekevät yhteistyötä.

Luovutushinnat ovat kaupunginvaltuuston päätöksen (12.6.2023/§ 80) mukaiset. Luovutuksen muodosta riippuen (myynti/vuokraus; pientalo/rivitalo) alueen luovutuksesta koituvat tuotot ovat varovaisesti arvioiden seuraavien vuosien aikana noin 300 000–400 000 €. Vuokra-aika asuintonteille on 50 vuotta.

Mikkeli myönsi vuonna 2023 yhteensä 232 rakennuslupaa (uudet rakennukset), joista mm. 19 kpl erillispientaloille, 28 kpl vapaa-ajan asunnoille sekä 21 kappaletta teollisuuden rakentamiselle. Kaupungilla on heti rakentamiselle luovutettavia tontteja tonttiportaalissa. Luovutettavia tontteja on seuraavasti: 134 kpl omakotitalotontteja, 13 kpl rivitalotontteja, liikerakennustontteja 17 hehtaaria ja teollisuuden tontteja 74 hehtaaria. Tonttien kysyntä kaikissa asumisen segmenteissä on ollut matala ja jatkuu vuoden 2024 alhaisella tasolla, mikä näkyy rakentamisen lamana koko rakentamisen arvoketjussa. Asuntorakentamisen uskotaan elpyvän vuoden 2025 kuluessa.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 10

Perusteet yksityistieavustusten käsittelyyn 2024

MliDno-2024-76

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Kaira
matti.kaira@mikkeli.fi
yhdyskuntatekniikan valvoja

Liitteet

1 Liite Kkltk 30.1.2024 Avustusperusteet 2024

Mikkelin kaupunki avustaa vuosittain hakemuksen jättäneitä järjestäytyneitä yksityisteitä kunnossapidon ja parantamisen osalta talousarviossa varatun määrärahan puitteissa. Avustukset myönnetään kaupunkikehityslautakunnan vahvistamien avustusperusteiden mukaisesti. Avustusten piiriin kuuluu tällä hetkellä 845 tiekuntaa yhteispituudeltaan n. 2151 km. Kunnossapitoavustuksina on edellisenä vuonna myönnetty I-luokan teille 560 €/km, II-luokan teille 360 €/km ja III-luokan teille 120 €/km.

Yksityisteiden avustamiseen on varattu vuoden 2024 talousarviossa yhteensä 960 000 euroa, josta yli puolet käytetään yksityisteiden kunnossapidon avustamiseen. Loppuosalla avustetaan yksityisteiden perusparannushankkeita. Kunnossapitoavustuksen suuruus eri luokille päätetään elo-syyskuussa 2024 sen jälkeen, kun kaikki saapuneet hakemukset on käsitelty.

Mikäli avustuksia joudutaan kaupungin taloudellisen tilanteen takia leikkaamaan, tulevat avustuksetkin pienenemään.

Perusparantamisavustuksien jakoperuste on I-, II ja III-luokan yksityisteille valtio 70 %, kaupunki 10 % sekä pelkästään kaupungin avustamiin parantamistoihin 50 % hyväksyttävistä kustannuksista. Valtion ja kaupungin yhteisesti avustamissa siltahankkeissa vastaavat avustusprosentit ovat valtio 85 % ja kaupunki 10 %.

Viimeksi perusteet yksityistieavustusten käsittelyyn Mikkelin kaupungissa on vahvistettu kaupunkikehityslautakunnan kokouksessa 31.1.2023 § 23.

Ehdotus uusiksi avustusperusteiksi liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää hyväksyä yksityisteiden avustusperusteet vuodelle 2024 liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Yhdyskuntatekniikan valvoja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 11

Puutavarainventaario 31.12.2023

MliDno-2024-178

Valmistelija / lisätiedot:

Joonas Nuutilainen

joonas.nuutilainen@mikkeli.fi

vs. metsätalousinsinööri

Liitteet

1 Liite Kkltk 30.1.2024 Puutavarainventaario 2023

Verkkojulkisuus rajoitettu

2 Liite Kkltk 30.1.2024 Puutavarainventaarion muistiotosite 2023

Verkkojulkisuus rajoitettu

Viher- ja metsäaluepalveluiden vastuualue on laatinut hallussaan olevista puutavaroista varastoinventaarion 31.12.2023 tilanteen mukaan.

Tienvarsivarastoissa on energiapuuta yhteensä 717 i-m³, energiakuitua 0 m³, tukki- ja kuitupuuta yhteensä 348 m³. Varastoiden arvo on yhteensä 33.070,80 euroa (lähtötilanne 84.148,00 euroa).

Varaston arvo on pienentynyt 51.077,20 euroa ja kirjauksesta tehty muistiotosite on inventaarion liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta hyväksyy liitteen mukaisen puutavarainventaarion liitettäväksi vuoden 2023 tilinpäätökseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Viher- ja metsäaluepalvelut/toimistosihiteeri ja metsätalousinsinööri, talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 12

Käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2024, kaupunkikehityslautakunta

MliDno-2024-345

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Riihelä

Jouni.Riihela@mikkeli.fi

kaupunkikehitysjohtaja

Liitteet

1 Liite Kkltk 30.1.2024 Käyttösuunnitelma 2024, kaupunkikehityslautakunta

Lautakuntien, johtokuntien ja kaupunginhallituksen alaisten tulosalueiden tulee laatia valtuuston hyväksymän talousarvion mukaiset käyttösuunnitelmat 31.1.2024 mennessä. Käyttösuunnitelmassa toimitaan ottaa kantaa viranhaltijoiden toimivaltaan ja laskujen hyväksymiseen.

Vuonna 2024 hallintokuntien toimintaa ja taloutta seurataan vähintään kolme kertaa vuodessa. Seurannan ajantasaisuus, oikeellisuus ja sen ohjausvaikutukset ovat keskeisiä tekijöitä valtuustolle annettavissa seurantaraporteissa.

Käyttösuunnitelman sisältö:

- strategisten ohjelmien seuranta varten ohjelmakortit, joihin on kirjattu strategiaan ohjelmiin perustuvat talousarvion 2023 konkreettiset tavoitteet ja toimenpiteet
- käyttösuunnitelmarakenne yksiköittäin (toimielimen organisaatiokaavio ja vastuuhenkilöt)
- käyttösuunnitelmaan liittyvät toimivaltuudet
- tositteiden asiatarastaja, hyväksyjät ja heille varahenkilöt
- suoritetaulukot muodostavat palveluiden seurantapohjan vuodelle 2024
- investointiesitys

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta hyväksyy käyttösuunnitelman vuodelle 2024.

Päätös

Keskustelun aikana Hannu Tullinen esitti, että Sepänkatu lisätään käyttösuunnitelmaan pienet katukohteet -kohtaan. Koska kukaan ei kannattanut esitystä, se raukesi.

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut kaupunkikehityslautakunnan päätökseksi.

Merkittään, että vammaisneuvoston edustaja Timo Petäjämäki poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tiedoksi

Talousohjelmat, laskujen hyväksyjät ja asiatarastajat, Meidän IT ja talous Oy/Kirsi Pesonen, asiointipiste

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 13

Muut asiat

Päätös

Kaupunkikehitysjohdaja Jouni Riihelä kertoi, että lautakunnan kokouksiin otetaan ajankohtaisia teemoja, joista asianomainen viranhaltija tulee kertomaan kokouksen alussa. Koska kokoukset ovat viranhaltijoille työajaksi luettavaa aikaa, pyritään siihen, etteivät he turhaan joudu osallistumaan kokouksiin ja muutenkaan odottamaan omaa vuoroaan.

Jäseniä pyydetään toimittamaan kysymyksensä etukäteen esittelijälle, jolloin vastaukset voidaan hankkia valmiiksi.

Saara Isoaho muistutti roskakorien puutteesta Lehmuskylässä Tuomikadun ja Vaahterakadun välillä mm. luistelukentän lähistöllä.

Kerttu Hakala kertoi, että etäyhteydellä osallistuvien on vaikea huomata, jos joku jäsenistä poistuu kokouksesta, ellei tämä itse ilmoita poistumisestaan tai puheenjohtaja mainitse sitä.

Marita Hokkanen toivoi tutustumiskäyntiä Saimaanportin kouluun. Jouni Riihelä vastasi, että sellainen voidaan järjestää, mutta ei kokouksena, koska etäyhteyksien kanssa voi tulla ongelmia.

Pekka Pöyry muistutti talouden tasapainottamisesta ja siitä, että käyttötalous tulee huomioida kaikissa kustannusvaikutuksia aiheuttavissa päätöksissä.

Jaakko Väänänen toivoi lautakuntaan esittelyä Marskinaukion suunnitelmista.

Merkitään, että Jaana Strandman ja vanhusneuvoston edustaja Aija Himanen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §9, §11, §12, §13

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§5, §6, §7, §8, §10

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki /Kaupunkikehityslautakunta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.